Bogotá D.C. 20 de Octubre de 2017

Señores

CORPORACIÓN LA QUINTAESENCIA

Entidad supervisora del Programa Nacional de Salas Concertadas

Bogotá D.C.

Asunto: Remisión del informe final de gestión y financiero de xxxxxx(nombre de la entidad) – Sala Concertada 2017

Cordial Saludo.

En cumplimiento de lo estipulado en el convenio No. xxx de 2017, suscrito entre xxxxx(nombre de la organización) y el Ministerio de Cultura, y para los efectos pertinentes, presentamos el informe final que contiene:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Documento** | **Medio** | **Si o No** |
| 1 | Carta de Remisión dirigida a la Corporación La Quintaesencia | Físico  |  |
| 2 | Dos Actas de liquidación con firma original del representante legal. | Físico  |  |
| 3 | Factura del pago final del convenio dirigida al Ministerio de Cultura | Físico  |  |
| 4 | Certificación de parafiscales del mes de noviembre de 2017 | Físico  |  |
| 5 | RUT de la organización | Digital |  |
| 6 | Cámara de comercio de la organización | Digital |  |
| 7 | Fotocopia de la cédula y tarjeta del contador o revisor fiscal que firmó el informe financiero | Digital |  |
| 8 | Correos electrónicos de la aprobación del pendón y piezas de divulgación por parte del Ministerio de Cultura | Digital |  |
| 9 | Informe final de gestión y evidencias  | Digital |  |
| 10 | Certificación(es) de autorización por la exhibición películas y certificación de cesión de derechos | Digital |  |
| 11 | Informe final financiero y soportes | Digital |  |
| 12 | Documento del Acto administrativo (Salas públicas) | Digital |  |
| 13 | Acta (Resguardos o cabildos indígenas) | Digital |  |

Cordialmente,

**XXXXXXXXXXXXX**

Representante Legal